



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**IGÉSR**

**INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE**



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**IGÉSR**

**INSPECTION GÉNÉRALE  
DE L'ÉDUCATION, DU SPORT  
ET DE LA RECHERCHE**

# **TRAVAILLER LES COMPÉTENCES DU RÉFÉRENTIEL DE BTS GRÂCE À L'UTILISATION D'UN LOGICIEL RH**

# La maison des gourmets

## Un contexte



- Présentation de l'entreprise
- Evolution de la stratégie
- Gestion des ressources humaines

## Une présentation des modules disponibles sur le SIRH



MODULE  
PORTAIL RH



MODULE  
CONGÉS &  
ABSENCES



MODULE  
NOTES DE FRAIS



MODULE  
TEMPS & ACTIVITÉS



MODULE  
PLANNING



MODULE  
PAIE &  
RÉMUNÉRATION



MODULE  
COMPÉTENCES



MODULE  
ENTRETIENS



MODULE  
FORMATIONS



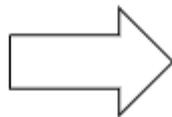
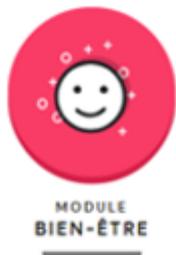
MODULE  
RECRUTEMENTS



MODULE  
BIEN-ÊTRE

# La maison des gourmets

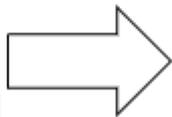
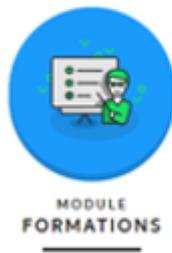
Partie 1 : le bien-être  
au travail



**Activité 3.2 : Contribution à l'amélioration de la vie au travail**

3.2.1. Participation à l'analyse des conditions de travail et à la prévention des situations à risques

Partie 2 : la formation



**Activité 3.4 : Participation à la performance sociale**

3.4.2 : Gestion des temps de travail individuels et collectifs

Partie 3 : le temps  
de travail



3.4.4 : Contribution à l'élaboration et au déploiement du plan de formation professionnelle continue

# Partie 1 : le bien-être au travail



## Travail à faire

- ✓ Réaliser un diagnostic RH
- ✓ Analyser le module 'bien être' et proposer une amélioration du module
- ✓ Dresser un bilan sur l'intérêt de l'évolution du module

# Partie 1 : le bien-être au travail

## Critères de performance du référentiel

- ✓ spécifiques au domaine d'activité :
  - Principaux risques professionnels repérés ;
  - Problématiques inhérentes à l'hygiène, la santé et la sécurité au travail prises en compte.
- ✓ en termes de communication :
  - Climat de travail amélioré.
- ✓ en termes de gestion de l'information :
  - Gestion de l'information organisée et structurée pour la prise de décision en matière de qualité de vie au travail.



## Apports du recours à un logiciel de gestion RH

- ✓ Diagnostic des insuffisances du module « bien être » : impossibilité de mesurer de manière précise le climat social.
  - ✓ Proposition d'une solution permettant :
    - Une meilleure gestion de l'information;
    - Une prise de décision pertinente;
    - Une amélioration du climat de travail.
- ⇒ l'utilisation pertinente d'un logiciel de gestion RH contribue à l'amélioration du bien-être au travail.

# Partie 2 : la formation

MODULE FORMATIONS

< Salariés et utilisateurs Axel BARBERI

PERSONNELLES EMPLOI DOSSIER SALARIÉ COMPÉTENCES ENTRETIENS OBJECTIFS FORMATIONS

Fonction: Commercial Département: Service Clientèle Structure: Agence Toulouse Matricule: 421009

Managers HAGUET Laure

État	Du	au	Intitulé	Durée en heures	Évaluation
Planifiée	15/04/2021	15/04/2021	gestion des conflits Catégorie d'action : Non renseigné	8h	
Planifiée	12/09/2018	13/09/2018	Organiser autrement son équipe Catégorie d'action : Evolution ou maintien dans l'emploi / développement des compét.	14h	
Planifiée	18/05/2018	18/05/2018	English Catégorie d'action : Evolution ou maintien dans l'emploi / développement des compét.	14h	
Planifiée			Acquérir les bases pour bien rédiger Catégorie d'action : Evolution ou maintien dans l'emploi / développement des compét.	14h	moyenne: 5/5

Evaluations de l'action **Élaborer un reporting de gestion efficace**

Tout collaborateur qui a réalisé une action peut saisir une évaluation

Toutes les évaluations

Evaluation saisie par ELAN Hugo

Note: 5

Commentaire:

## Travail à faire

- ✓ Identifier les éléments de fonctionnement du logiciel de gestion RH en recherchant les formations suivies par les salariés ;
- ✓ Intégrer une nouvelle formation dans le logiciel et détailler les compétences acquises à l'issue de la formation ;
- ✓ Analyser la possibilité d'évaluation des formations et proposer des pistes d'amélioration.

## Partie 2 : la formation

### Critères de performance du référentiel

- ✓ spécifiques au domaine d'activité :
  - Démarche d'appréciation des compétences préparée et suivie à l'aide des outils spécialisés disponibles dans l'entité ;
  - Plan de développement des compétences formalisé, mis en œuvre et suivi en tenant compte des orientations de l'entité et de la consultation des partenaires sociaux.
  
- ✓ en termes de gestion de l'information :
  - Utilisation du SIRH.



### Apports du recours à un logiciel de gestion RH

- ✓ Réalisme : utilisation d'un outil spécialisé disponible dans l'entreprise.
  
  - ✓ Formalisation du plan de développement des compétences : intégration d'une formation adaptée aux besoins des salariés.
- ⇒ l'utilisation pertinente d'un logiciel de gestion RH contribue à faciliter la gestion des compétences.

# Partie 3 : le temps de travail

MODULE  
TEMPS & ACTIVITÉS

### Analyse des temps et activités

▼ Filtres

Département: Service Clientèle x Structure: Agence Paris x Sécurité: (Mon équipe) x Types de temps: Travaillés

Unité: jour(s) Refactorable:  Statut: (tous) Marque: (toutes)

Afficher les informations sur les congés et les jours fériés

Période: 01/06/2020 - 31/05/2021

Clients: (tous / toutes) Projets: (tous / toutes) Tâches: (tous / toutes)

Phase: En cours

Attacher

#### Synthèse et Détails

CLIENTS PROJETS TÂCHES

#### Synthèse - Projets

	Prévisionnel (1)	Réalisé (2)	Reste à faire (1) - (2)	Crédit de recueil (3)	Marge prévisionnelle	Marge sur temps passé (2) - (3)	Marge sur forfait (1) - (3)	Réalisé / Prévisionnel (2) / (1)
Charge (jours)	406.0	0.0	406.0					0.0%
Budget activité	192,240.00 €	0.00 €	192,240.00 €	0.00 €	79,456.00 €	0.00 €	192,240.00 €	0.0%

## Travail à faire

- ✓ Analyser la répartition du temps passé par les salariés à la réalisation des différentes missions
- ✓ Identifier l'intérêt du module pour les managers

# Partie 3 : le temps de travail

## Critères de performance du référentiel

- ✓ spécifiques au domaine d'activité :  
Outils de gestion et d'organisation du temps de travail exploité.
- ✓ en termes de gestion de l'information :  
Utilisation du SIRH.



## Apports du recours à un logiciel de gestion RH

- ✓ Exploitation concrète du module « temps et activité » :
    - Comparaison de l'activité des salariés en télétravail / au bureau.
- ⇒ l'utilisation pertinente d'un logiciel de gestion RH contribue à une meilleure performance individuelle et collective.

# Contact

**geraldine-anne.richard@ac-nancy-metz.fr**